

Российская Федерация
Ханты – Мансийский автономный округ - Югра
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«НЯКСИМВОЛЬСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

628143 Ханты – Мансийский АО - Югра

Тел. 8-34674-42-298


Березовский район

с. Няксимволь ул. Кооперативная № 24

E-mail:86sch-niaksimvol@mail.ru

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы


А.А. Борисова

Приказ № 36 от «07» апреля 2021 г.

Отчет о результатах самообследования
МАОУ «Няксимвольская СОШ»
за 2020 год

Самообследование 2020 год
Аналитическая часть

1. Общие сведения об образовательной организации. Оценка организационно-правового обеспечения образовательной деятельности.

| | | |
|------|--|---|
| 1.1 | Полное наименование общеобразовательного учреждения в соответствии с Уставом | Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Няксимвольская средняя общеобразовательная школа» |
| 1.2 | Сокращенное наименование | МАОУ «Няксимвольская СОШ» |
| 1.3 | Тип образовательного учреждения | общеобразовательное учреждение |
| 1.4 | Вид образовательного учреждения | средняя общеобразовательная школа |
| 1.5 | Юридический адрес | 628143 Россия, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, Берёзовский район, с. Няксимволь, ул. Кооперативная, д.24 |
| 1.6 | Фактический адрес | 628143 Россия, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, Берёзовский район, с. Няксимволь, ул. Кооперативная, д.24 |
| 1.7 | Телефон | 8(346) 74 42298 |
| 1.8 | e-mail | 86sch-niaksimvol@mail.ru |
| 1.9 | Сайт | 86sch-niaksimvol.edusite.ru |
| 1.10 | Директор образовательного учреждения (Ф.И.О. полностью) | Борисова Анастасия Александровна |
| 1.11 | Заместители директора ОУ по направлениям (Ф.И.О. полностью) | Артеева Анна Александровна – заместитель директора по учебно-воспитательной работе; Ануфриева Анастасия Николаевна – заместитель директора по воспитательной работе. Рядькин Сергей Павлович – заместитель директора по АХЧ Войтова Г.Н. – заместитель директора по ДО |
| 1.12 | Здание школы | Школа расположена в 1-м двухэтажном здании. |
| 1.13 | ИНН | 8613004295 |
| 1.14 | КПП | 861301001 |
| 1.15 | ОГРН | 1028601580534 |
| 1.16 | Устав | утверждён постановлением администрации Березовского района № 1063 от 23.11.2018 г. |
| 1.17 | Лицензия | серия <u>86Л1 01 № 0002508</u> , выдана 15 января 2019 года службой по контролю и надзору в сфере образования Ханты- Мансийского автономного округа-Югры, регистрационный № 3226, срок действия – бессрочно |
| 1.18 | Свидетельство государственной аккредитации | серия 86 А 01, № 0000562 (выдано 12 февраля 2019 г., регистрационный № 1285), срок действия – до 09 апреля 2027 года. |

2. Структура и оценка системы управления организацией

Управление школой строится на принципах единоначалия и самоуправления. Непосредственное руководство Учреждением осуществляет директор, назначаемый Учредителем. Цель деятельности администрации - достижение эффективности и качества учебно-воспитательного процесса и реализация целей обучения.

| Наименование органа | Функции |
|---------------------------|---|
| Директор | Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой |
| Управляющий совет | Рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none">• развития образовательной организации;• финансово-хозяйственной деятельности;• материально-технического обеспечения |
| Педагогический совет | Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none">• развития образовательных услуг;• регламентации образовательных отношений;• разработки образовательных программ;• выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания;• материально-технического обеспечения образовательного процесса;• аттестации, повышения квалификации педагогических работников;• координации деятельности методических объединений |
| Общее собрание работников | Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: <ul style="list-style-type: none">• участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;• принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников;• разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации;• вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы |

Организация управлением образовательным учреждением соответствует уставным требованиям.

Структура управления представляет 4 уровня:

Первый уровень - директор - главное административное лицо, несущее персональную ответственность за все, что делается в образовательном учреждении всеми субъектами управления. Здесь же находится педагогический совет.

Второй уровень - заместитель директора образовательного учреждения по учебной работе, по воспитательной работе, по административно-хозяйственной части, по дошкольному образованию.

Третий уровень - методические объединения.

Четвертый уровень - обучающиеся, родители и учителя.

Организация управления общеобразовательным учреждением соответствует уставным требованиям школы. Имеются локальные акты, регламентирующие отношения с работниками, деятельность органов самоуправления, административную деятельность, учебный процесс, методическую работу, вопросы организации воспитательной работы. Ежегодно составляется

общешкольный план учебно-воспитательной работы, включающий в себя все виды деятельности администрации и педагогов на весь учебный год: план работы педагогического и методического совета, методической работы, внутришкольный контроль, традиционные мероприятия, воспитательная работа, работа с кадрами.

Для осуществления учебно-методической работы в Школе создано пять методических объединения:

- гуманитарных дисциплин;
- общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
- естественно-научных и математических дисциплин;
- объединение педагогов начального образования;
- объединение классных руководителей.

По итогам 2020 года система управления Школой оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений. В следующем году изменение системы управления планируется.

3. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», основными образовательными программами по уровням, включая учебные планы, годовые календарные графики, расписанием занятий.

Учебный план 1–4 классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС НОО), 5–9 классов – на 5-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООО) , 10–11 классы – на 2-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы среднего общего образования (реализация ФГОС СОО). .

3.1. Воспитательная работа

В 2020 году Школа провела работу по формированию здорового образа жизни и воспитанию законопослушного поведения обучающихся. профилактике употребления психоактивных веществ (ПАВ). Мероприятия проводились с участием обучающихся и их родителей.

Представители ШМО классных руководителей дистанционно принимали участие в семинарах по вопросам здорового образа жизни, по вопросам диагностики неадекватного поведения учащихся. Проводилась систематическая работа с родителями по разъяснению уголовной и административной ответственности за преступления и правонарушения, связанные с незаконным оборотом наркотиков, незаконным потреблением наркотиков и других ПАВ.

Были организованы:

- участие в конкурсах социальных плакатов «Я против ПАВ», «Спорт против наркотиков!»;
- проведение классных часов и бесед на антинаркотические темы с использованием ИКТ-технологий;
- книжная выставка «Я выбираю жизнь» в школьной библиотеке;

Содержание воспитательной работы школы направлено на создание условий для развития творческого потенциала, как взрослых, так и детей, расширение возможностей выбора пути

развития всех участников образовательного процесса и на формирование компетенций, необходимых для социализации учащихся.

Педагогический коллектив в своей воспитательной работе продолжает работать над реализацией целей:

- социализация и адаптация личности в обществе на основе индивидуального подхода в рамках воспитательной системы школы; формирование личности, сочетающей в себе высокие нравственные качества, деловитость, творческую индивидуальность, гуманистическое отношение к миру.

- формирование личности с активной гражданской позицией, сопричастной судьбе Отечества, адаптированной к жизни общества, создание основы для физического, духовного, нравственного и интеллектуального развития.

- развитие способностей личности принимать обоснованные решения, нести ответственность за их реализацию в различных областях человеческой деятельности, социальной, профессиональной, семейной, досуговой.

и задач:

- формирование у детей гражданско-патриотического сознания, духовно-нравственных ценностей гражданина России.

- совершенствование оздоровительной работы с учащимися и привитие навыков здорового образа жизни, развитие коммуникативных навыков и формирование методов бесконфликтного общения.

- поддержка творческой активности учащихся во всех сферах деятельности, активизация ученического самоуправления, создание условий для развития общешкольного коллектива через систему КТД.

- развитие детской организации как основы для межвозрастного конструктивного общения, социализации, социальной адаптации, творческого развития каждого учащегося.

- приобщать детей к общечеловеческим ценностям, способствовать формированию у них основ культуры и общения, убеждений, системы социальных установок, умений построения межличностных отношений;

- развивать внутреннюю свободу, способность к самоопределению, самореализации, самореабилитации, чувство собственного достоинства, самоуважения;

- совершенствовать методическое мастерство классного руководителя через работу ШМО, методическую литературу и участие в школьных, районных, республиканских и всероссийских конкурсах;

- продолжить формировать и развивать систему работы с родителями и общественностью;

- продолжить сотрудничество (совместные рейды, встречи) с КДН Березовского района, социальными работниками и другими структурами в плане профилактики правонарушений и школьной дезадаптации.

- совершенствование системы воспитательной работы в классных коллективах;

- совершенствование системы семейного воспитания, повышение ответственности родителей за воспитание и обучение детей, правовая и экономическая защита личности ребенка.

- взаимодействие с учреждением культуры.

Для решения данных задач организация воспитательной работы в школе строится на следующих принципах:

создание воспитательного пространства, в котором ребенок, сохраняя свою индивидуальность, мог бы вступать во взаимодействие с окружающим миром, быть терпимым и открытым к контактам, принимать решения и осознавать их последствия

ориентация педагогического коллектива на личностно-ориентированное обучение на основе творческой деятельности учащихся;

выстраивание четкой структуры школьной системы воспитания

Приоритетными направлениями в работе педагогического коллектива являются:

- Правовое;
- Духовно-нравственное;
- Экологическое;
- Спортивно-оздоровительное;

- Гражданско- патриотическое.

Основные направления воспитательной работы в 1-11 классах в соответствии с требованиями ФГОС

- Общеинтеллектуальное.
- Спортивно-оздоровительное.
- Общекультурное.
- Духовно – нравственное.
- Социальная деятельность

3.2.Содержание и качество подготовки

Статистика показателей за 2017–2020 годы

| № п/п | Параметры статистики | 2017–2018 учебный год | 2018–2019 учебный год | 2019 – 2020 Учебный год | 2020-2021 учебного года (на начало учебного года) |
|-------|--|--------------------------|--------------------------|----------------------------|--|
| 1 | Количество детей, обучающихся на конец учебного года, в том числе: | 75 | 70 | 73 | 82 |
| | – начальная школа | 33 | 29 | 31 | 37 |
| | – основная школа | 29 | 29 | 31 | 36 |
| | - средняя школа | 13 | 12 | 11 | 9 |
| 2 | Количество учеников, оставленных на повторное обучение: | | | | |
| | – начальная школа | – | – | 1 | |
| | – основная школа | – | - | | |
| | - средняя школа | - | - | | |
| 3 | Не получили аттестата: | | - | | |
| | – об основном общем образовании | – | | | |
| | -о среднем общем образовании | - | - | | |
| 4 | Окончили школу с аттестатом особого образца: | | | | |
| | – в основной школе | | 1 | | |
| | - в средней школе | 1 | 1 | | |

Приведенная статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ сохраняется.

Школа успешно реализует рабочие программы «Родной язык (русский)», «Родная литература (русская)».

В целях мониторинга качества знаний учащихся в марте - апреле 2020 года в МАОУ «Няксимвольская СОШ» было запланировано провести Всероссийские проверочные работы (далее

ВПР) с 4 по 8 классы и в 11 классе. На основании приказа Департамента образования ХМАО-Югры, ВПР в 4-7 классах ВПР проводить в штатном режиме, в 8 классе в режиме апробации по всем учебным предметам (30% учащихся от класса), в 11 классе ВПР пишут по тем учебным предметам, которые они не выбирают при прохождении ГИА. Но в связи со сложной эпидемиологической ситуацией (режим самоизоляции), ВПР провели только в 11 классе.

В течение всего года велась работа с требованиями к знаниям, умениям, навыкам, а также по измерению качества усвоения знаний:

| Определение требований к знаниям, умениям, навыкам | Мероприятия | результативность | Нерешённые проблемы |
|--|--|-------------------|--|
| Поисковая работа и исследования | -Измерение и анализ скорости чтения, письма и счета в начале учебного года и в конце учебного года. -индивидуальные беседы; -обсуждение данных вопросов на МО, методсоветах. | См. таблицу ниже. | Работа над задачей: системный подход к формированию общеучебных ЗУН. |

Анализ скорости письма, чтения и вычисления на начало 2018- 2020 года

| | Техника чтения | | | Скорость письма | | | Техника вычисления | | |
|------|----------------|------|------|-----------------|------|------|--------------------|------|------|
| | 2018 | 2019 | 2020 | 2018 | 2019 | 2020 | 2018 | 2019 | 2020 |
| 2кл | | 100% | 43% | | 100% | 100% | - | - | |
| 3кл | 82% | 56% | 57% | 100% | 100% | 100% | - | - | |
| 4кл | 91% | 80% | 60% | 90% | 100% | 90% | - | 40% | 40% |
| 5 кл | 83% | 90% | 57% | 100% | 60% | 40% | 80% | 20% | 100% |
| 6 кл | 100% | 75% | 60% | 80% | 75% | 82% | 100% | 75% | 75% |
| 7кл | 100% | 33% | 75% | 100% | 33% | 56% | 83% | 100% | 66% |
| 8кл | 50% | 71% | 25% | 67% | 71% | 50% | 67% | 100% | 100% |
| 9кл | 83% | 40% | 71% | 83% | 20% | 50% | 71% | 40% | 100% |
| 10кл | 71% | 80% | 40% | 57% | 80% | 17% | 86% | 80% | 20% |
| 11кл | 71% | 71% | 80% | 71% | 57% | 80% | 83% | 100% | 80% |

Вывод.

Динамика роста по развитию ОУУН по сравнению с прошлым учебным годом изменилась: понизилась динамика техники чтения в 3,5, 6, 8 классах.

Скорость письма понизилась во 4, 5, 7, 9, 10 классах.

Техника вычисления понизилась в 5,7,10 классах.

Вывод: учащиеся мало читают, учителя не ведут работу по развитию ОУУН.

Рекомендации.

В следующем учебном году (2020 - 2021уч.г.) всем учителям - предметникам наладить работу по развитию у учащихся ОУУН: включить в план работы МО, составить график работы кабинетов.

Анализ контрольных работ за 2020 год

За первое полугодие 2020 года были проведены административные контрольные работы по основным предметам во всех классах. Работы были представлены и в тестовой форме, и по вариантам в виде вопросов, а также в виде диктантов, изложений, контрольных работ. В конце учебного года административные контрольные работы были отменены из-за ситуации с коронавирусом в стране. Решение ОУ – провести входное тестирование в 2020 – 2021 учебном году.

Основные ошибки, допущенные в контрольных работах:

Начальные классы:

- вычислительные ошибки;
- знание таблицы умножения;
- решение задач;
- правописание безударных гласных в корне;
- разбор предложения;
- разделительный Ъ;
- удвоенная НН;
- правописание –лаг- -лож-, ча- -ща-;
- написание окончаний;
- перенос слова;
- слитное написание слов с предлогами;
- парные согласные по глухости-звонкости.
- пропуск букв

Математика:

- вычислительные, решение задач (5кл, 11кл)
- неверно расставлен порядок действий, упрощение выражений (5кл)
- вычислительные, сокращение дробей, перевод дроби в смешанное число и обратно, сложение дробей, решение уравнений; (6 кл);
- перенос слагаемых в уравнении, раскрытие скобок, построение графика, решение задач, составление условий к задаче (7кл);
- вынесение из-под знака корня, построение (8кл);
- возведение в степень, решение показательных уравнений и неравенств, вычислительные (10кл).

Русский язык:

- знаки препинания в сложном предложении, в предложениях с однородными членами (6кл, 8кл, 9кл);
- знаки препинания в сложном предложении с разными видами связи (11 кл);
- знаки препинания в предложениях с прямой речью (6кл);
- знаки препинания в предложениях с вводными словами и конструкциями (11 кл);
- знаки препинания в СПП (6кл, 9кл);
- знаки препинания в ССП (6кл);
- знаки препинания при деепричастном обороте (7 кл);
- написание прописных букв (10кл);
- не с деепричастиями (7 кл);
- тся и ться в глаголах (5кл, 6кл);
- безударные гласные в корне слова (5кл, 6кл, 7кл, 8кл, 10 кл);
- согласные в корне слова (7 кл);
- Ъ после шипящих (6кл);
- написание предлогов с разными частями речи (5кл, 6 кл, 7кл);
- правописание Н- и НН- в суффиксах прилагательных (8кл, 9кл);
- чередующие гласные в корне слова (10 кл);
- О и Е после шипящих (10 кл);
- правописание приставок на з- и с-, пре- и при- (9кл, 10кл);
- Ъ и И после Ц, после приставок на согл (10кл);
- буквы –Е- и –И- в суффиксах (11кл);
- правописание сложных слов (6кл).

Немецкий (английский) язык:

- Незнание лексики, грамматического материала, неумение работать с текстом (5-11 классы);

Устные предметы (физика, информатика, химия, биология, география, обществознание, история, экология, МХК):

- применение формул;
- вычислительные ошибки.
- недостаточное владение терминами и, умения владеть ими; незнание дат, неумение работать с картой;
- недостаточны специальные знания, чтобы дать полные, развернутые ответы;
- применять знания на практике (работа с графиками, решение задач);
- затрудняются выделять главное, доказывать, рассуждать, опровергать, сравнивать (интеллектуальные умения).

Уровень обученности за полугодичную аттестацию:

Высокий уровень обученности (СОУ - 0,9 -1): немецкий 11кл(0,92); информатика 8кл(1).

Низкий уровень обученности (СОУ≤0,3): история 10кл (0,33), физика 10кл (0,17), математика 2кл (0,3)

Слабые знания показали учащиеся **по:** русскому языку 5 класс (0,42), 7 класс (0,44), 8 класс (0,38), 9 класс (0,35); алгебре 8 кл (0,44), 10 класс (0,44).

Вывод

Руководителям МО рассмотреть данный вопрос на МО.

Анализ выполнения Всероссийских проверочных работ в МАОУ «Няксимвольская СОШ» в 2020 учебном году.

В целях мониторинга качества знаний учащихся в марте - апреле 2020 года в МАОУ «Няксимвольская СОШ» было запланировано провести Всероссийские проверочные работы (далее ВПР) с 4 по 8 классы и в 11 классе. На основании приказа Департамента образования ХМАО-Югры, ВПР в 4-7 классах ВПР проводить в штатном режиме, в 8 классе в режиме апробации по всем учебным предметам (30% учащихся от класса), в 11 классе ВПР пишут по тем учебным предметам, которые они не выбирают при прохождении ГИА. Но в связи со сложившейся ситуацией (самоизоляция), ВПР провели только в 11 классе.

ВПР 11 класс, март 2020г.

Биология

На выполнение проверочной работы было отведено 90 минут. Дата проведения: 18.03.2020г.

Работу **по биологии** выполняли все 5 человек (100%).

Работа содержит 16 заданий.

Максимальный балл – 32. Его никто не набрал. Минимальный балл – 11.

3 человека набрали 18 баллов. 1 человек - 19 баллов и 1 человек – 21 балл.

Средний балл по классу - 18,8

Качество знаний по классу – 100%.

Количественные показатели

| Класс | Кол-во человек | Кол-во выполнявших работу | «2» | «3» | «4» | «5» | Успеваемость | Качество |
|-------|----------------|---------------------------|-----|-----|-----|-----|--------------|----------|
| 11 | 5 | 5 | 0 | 0 | 5 | 0 | 100% | 100% |

Критерии оценивания по баллам

| Баллы | Отметка по пятибалльной шкале |
|-------|-------------------------------|
| 0-10 | 2 |
| 11-17 | 3 |
| 18-24 | 4 |
| 25-32 | 5 |

Наибольшее затруднение вызвали у учащихся задания:

№1-Биология как наука. Методы научного познания (справились 2 человека)

№4-Умение извлекать информацию из графически представленного процесса (не справились 3 ученика)

№12-решать элементарные биологические задачи; составлять элементарные схемы (не справился 1 ученик, частично справились 3 ученика).

№13 -умения работать с графиками, схемами и табличным материалом (не справились 5 учеников)

Допущены ошибки:

№5 - Уметь устанавливать взаимосвязи биологических объектов (не справились 3 человека)

№7- Умение сравнивать: биологические объекты(не справились 2 человека).

В соответствии с вышеизложенным рекомендуется:

1. Провести работу над ошибками (фронтальную и индивидуальную).
2. Спланировать коррекционную работу во внеурочное время и содержания урочных занятий.
3. Организовать дополнительную работу с детьми, слабо выполнившими работу.
4. Учителю разработать на 2020-2021 учебный год план мероприятий по подготовке учащихся к ВПР по биологии.

Химия

В классе 5 человек. Работу выполняли 4 человека. 1 ученик сдает ЕГЭ по химии.

Дата проведения: 13.03.2020г.

Работу выполнили все. Качество выполнения – 75 %

| | | | | |
|------------|-----------|---------------|------------------------------|---------------|
| Оценка | «2» | «3» | «4» | «5» |
| оценивание | 10 баллов | 11- 19 баллов | 20 – 27 баллов | 28 – 33 балла |
| выполнение | нет | 1 чел (15 б) | 1 чел (21 б) 1 чел (27 б) | 1 чел (29 б) |

| | | Выполнен правильно | Выполнен с 1 ошибкой | Выполнен неверно, более 2 ошибок | Не приступили к заданию |
|---|--|--------------------|----------------------|----------------------------------|-------------------------|
| 1 | Метод познания химическое исследование (Качественный анализ состава вещества) | | 3 | 1 | |
| 2 | Работа с Периодической системой химических элементов (найти элемент по известному количеству электронов, протонов и нейтронов) | 4 | | | |
| 3 | Работа с Периодической системой химических элементов (свойства элементов) | 4 | | | |
| 4 | Виды химических связей в молекулах сложного и простого вещества | 4 | | | |
| 5 | По тексту выбрать неорганические вещества и классифицировать их по классам | 4 | | | |
| 6 | Составление молекулярного уравнения и указать окислительно- восстановительный процесс | 4 | | | |
| 7 | Составление молекулярного уравнения и указать признаки протекания реакций | 3 | 1 | | |
| 8 | По описанию опыта написать молекулярное и ионное уравнения, указать произошедшие изменения | | 2 | 2 | |
| 9 | По данной окислительно- восстановительной реакции: составить электронный баланс, указать окислитель и восстанови- | 2 | 1 | 1 | |

| | | | | | |
|----|--|---|---|---|---|
| | тель, расставить коэффициенты | | | | |
| 10 | Написать молекулярные уравнения по данной схеме превращений неорганических веществ (3 уравнения) | 2 | 2 | | |
| 11 | Выбрать из заданного списка органическое вещество заданного класса/ группы | 3 | 1 | | |
| 12 | В предложенные схемы химических уравнений вписать формулы веществ из заданного списка | 1 | 3 | | |
| 13 | Написать молекулярные уравнения по данной схеме превращений органических веществ (2 уравнения) | | 2 | | 2 |
| 14 | Задача на нахождение предельно допустимой концентрации веществ в воздухе | 2 | 1 | | 1 |
| 15 | Задача на нахождение массы вещества в растворе по массовой доле | 2 | | 2 | |

Основные ошибки:

1) в написании уравнений химических превращений и описании произошедших изменений.

2) сложнее далась работа с органическими веществами и решение задач

Рекомендации:

Изменить тематическое планирование по химии в 11 классе: темы «Химические реакции» и «Вещества и их свойства» изучать раньше темы «Строение веществ», так как в ВПР в основном все задания из первых двух тем. Больше времени выделить на повторение органической химии.

Немецкий язык

Дата проведения: 20 марта 2020 года

Контрольные измерительные материалы ВПР по иностранным языкам включали письменную и устную части. Из них: задания по аудированию; задания по чтению с пониманием основного

| | Количество | % |
|------------------|------------|-----|
| Выполняли работу | 5 | 100 |
| Справились | 5 | 100 |
| Выполнили на «5» | 0 | 0 |
| Выполнили на «4» | 5 | 100 |
| Качество | | 100 |

содержания; задания по грамматике и лексике.

В целом выпускники, принявшие участие в ВПР по немецкому языку, подтвердили владение немецким языком на базовом уровне. Самых высоких результатов участники ВПР достигли в рецептивных видах речевой деятельности (аудировании и чтении). Так, умение извлекать необходимую/запрашиваемую информацию из различных аудиотекстов хорошо развито у участников проверочной работы. Основное внимание в проверочной работе уделяется речевой компетенции, т.е. коммуникативным умениям в разных видах речевой деятельности: аудировании, чтении, говорении, а также языковой компетенции, т.е. языковым знаниям и навыкам. Социокультурные знания и умения, а также умения проверяются опосредованно в заданиях по аудированию и чтению письменной части и в устной части ВПР. При этом следует иметь в виду, что, хотя задания по аудированию и чтению письменной части и устная часть ВПР имеют в качестве объектов контроля умения в соответствующих видах речевой деятельности, эти умения обеспечиваются необходимым уровнем развития языковой компетенции выпускников. Успешное выполнение заданий на контроль рецептивных видов речевой деятельности обеспечивается знанием лексических единиц, морфологических форм и синтаксических конструкций и навыками их распознавания. Задания устной части ВПР требуют от выпускника, помимо этих знаний, навыков оперирования лексическими единицами и грамматическими.

Результаты ВПР

| Фамилия, имя | Вариант | Первичный балл | Отметка |
|-------------------------|---------|----------------|---------|
| Булгакова Сабрина | 1 | 19 | 4 |
| Кудус Егор | 2 | 22 | 4 |
| Пальгин Денис | 1 | 23 | 4 |
| Роголева Виктория | 1 | 23 | 4 |
| Самбиндалова Александра | 2 | 18 | 4 |

Анализируя результаты проверочной работы, можно сделать следующие выводы:

- Качество знаний составляет 100%, успеваемость – 100%;
- Была проделана большая работа по подготовке к написанию ВПР: учащиеся заранее ознакомлены с форматом заданий, проводились тренировочные тесты в данном формате на повторение разделов грамматики, таких, как склонение имен существительных и прилагательных, степени сравнения имен прилагательных и наречий, временные формы глаголов, виды придаточных предложений;
- Достаточно хорошо учащиеся справились с заданием по чтению: 3 из 5 учащихся набрали максимальное количество баллов (5 из 5);
- Ошибки были допущены в лексико-грамматическом задании, что свидетельствует о недостаточном усвоении некоторых лексических единиц. Успешное выполнение заданий на контроль рецептивных видов речевой деятельности обеспечивается знанием лексических единиц, морфологических форм и синтаксических конструкций и навыками их распознавания;
- Основное внимание в проверочной работе уделялось речевой компетенции, т.е. коммуникативным умениям в разных видах речевой деятельности: аудировании, чтении, говорении, а также языковой компетенции, т.е. языковым знаниям и навыкам. Социокультурные знания и умения, а также компенсаторные умения были проверены опосредованно в заданиях по аудированию и чтению письменной части ВПР. Были сделаны ошибки в заданиях по аудированию, так как названия текстов, предложенные на выбор, были очень похожи, и некоторым учащимся не удалось их распознать;
- Полученные результаты ВПР по немецкому языку будут использованы для совершенствования методики преподавания языка в образовательных организациях и для индивидуальной работы с обучающимися.

География

На выполнение проверочной работы по географии было отведено 1 час 30 минут. Дата проведения: 3 марта 2020г.

Работу по географии выполняли 4 человека.(80%). Один человек сдает ЕГЭ по географии. Работа по географии содержит 17 заданий.

Максимальный балл – 21. Его не набрал никто.

Максимальное количество баллов–**16** набрала Роголева Виктория. Минимальный балл – **13**, набрала Самбиндалова Александра.

Средний балл по классу -14,3

Качество знаний по классу - 100 %.

Общий анализ качества знаний таков:

| Класс | Кол – во человек | Кол – во выполнявших работу | «5» | «4» | «3» | «2» | Качество знаний | Успеваемость |
|-------|------------------|-----------------------------|-----|-----|-----|-----|-----------------|--------------|
| 11 | 4 | 4 | 0 | 4 | 0 | 0 | 100% | 100% |

Таблица перевода баллов в отметки по пятибалльной шкале

| Отметка по пятибалльной шкале | «2» | «3» | «4» | «5» |
|-------------------------------|-----|-----|-----|-----|
|-------------------------------|-----|-----|-----|-----|

| | | | | |
|-----------------|-----|------|-------|-------|
| Первичные баллы | 0–6 | 7–12 | 13–17 | 18–21 |
|-----------------|-----|------|-------|-------|

Наибольшее затруднение вызвали у учащихся задания:

№16 –не справились - 4

№17–не справились - 4

Допущены ошибки:

1. Все уч-ся не справились с заданиями, где нужно выполнить задания с использованием приведенного текста.

В соответствии с вышеизложенным рекомендуется:

1. Провести работу над ошибками (фронтальную и индивидуальную).

2. Организовать дополнительную работу с детьми.

Физика

На выполнение проверочной работы было отведено 90 минут. Дата проведения: 17 марта 2020г.

Работу по физике выполняли 4 человека из 5. Один человек сдает ЕГЭ по физике.

Работа содержит 14 заданий.

Максимальный балл – 26. Его не набрал никто. Минимальный балл – 9, набрал 1 человек. Остальные 3 учащихся набрали по 10 баллов.

Средний балл по классу - 9,75

Качество знаний по классу – 0%.

Общий анализ качества знаний таков:

| Класс | Кол-во человек | Кол-во выполнявших работу | «5» | «4» | «3» | «2» | Качество знаний | Успеваемость |
|-------|----------------|---------------------------|-----|-----|-----|-----|-----------------|--------------|
| 11 | 5 | 4 | 0 | 0 | 4 | 0 | 0% | 100% |

Таблица перевода баллов в отметки по пятибалльной шкале

| Отметка по пятибалльной шкале | «2» | «3» | «4» | «5» |
|-------------------------------|-------|------|-------|-------|
| Первичные баллы | 0 – 8 | 9-15 | 16-20 | 21-26 |

К моменту написания ВПР не успели пройти темы:

1. Критическая масса вещества
2. Энергетические уровни атома
3. Фотоэффект

Допущены ошибки:

1. Физические закономерности -2 чел.
2. Определение относительной влажности воздуха – 2 чел.
3. Законы преломления света -2 чел.
4. Давление пороховых газов – 2 чел.

5. Работа с графиком физического процесса – 2 чел.

6. Определение по схеме эл. цепи характер изменения сопротивления -2 чел. и характер изменения мощности -2 чел.

Рекомендации:

1.Провести работу над ошибками (фронтальную и индивидуальную).

2.Организовать дополнительную работу с детьми по предмету.

История

На выполнение проверочной работы было отведено 90 минут. Дата проведения: 11 марта 2020г.

Работу **по истории** выполняли 4 человека из 5. Один человек сдает ЕГЭ по истории.

Работа содержит 12 заданий.

Максимальный балл – 21. Его не набрал никто.

Максимальное количество баллов – 18, набрал 1 человек. Минимальный балл – 13, набрал 1 человек.

Средний балл по классу - 15,25

Качество знаний по классу – 100%.

Общий анализ качества знаний таков:

| Класс | Кол-во человек | Кол-во выполнявших работу | «5» | «4» | «3» | «2» | Качество знаний | Успеваемость |
|-------|----------------|---------------------------|-----|-----|-----|-----|-----------------|--------------|
| 11 | 5 | 4 | 1 | 3 | 0 | 0 | 100% | 100% |

Таблица перевода баллов в отметки по пятибалльной шкале

| Отметка по пятибалльной шкале | «2» | «3» | «4» | «5» |
|-------------------------------|-------|------|-------|-------|
| Первичные баллы | 0 – 6 | 7-12 | 13-17 | 18-21 |

Наибольшее затруднение вызвали у учащихся задания:

№ 10- знание истории родного края (3 чел)

№ 11- знание исторических деятелей (4 чел)

№ 12- умение устанавливать причинно-следственные связи (2 чел.)

Допущены ошибки:

№ 2,3 – умение проводить поиск исторической информации в письменных источниках (3 чел).№4,5 - знание основных фактов, процессов, явлений (2 чел)

Рекомендации:

1.Провести работу над ошибками (фронтальную и индивидуальную).

2.Организовать дополнительную работу с детьми по предмету.

Вывод: ВПР в 11 классе проведены по всем запланированным предмета в установленные сроки. Успеваемость 100%. Высокое качество знаний **по предметам** – история, биология, немецкий, география, химия. Низкое качество знаний – физика.

Основные показатели по ВПР приведены в таблице (приложение 1).

Рекомендации учителям предметникам:

1. Обратить внимание на основные трудности и проблемы, возникшие при выполнении ВПР.
2. Провести работу над ошибками (фронтальную и индивидуальную).
3. Спланировать коррекционную работу во внеурочное время и содержания урочных занятий.
4. Организовать дополнительную работу с детьми, слабо выполнившими работу.
5. Учителям разработать на 2020-2021 учебный год план мероприятий по подготовке учащихся к ВПР по предметам.

Сводная таблица основных показателей по ВПР 2020 год

| Предмет | Качество знаний % | Успеваемость % | Средний балл | Среднее значение по предмету (отметка) | СОУ |
|-----------------|-------------------|----------------|--------------|--|------|
| 11 класс | | | | | |
| История | 100 | 100 | 15,25 | 4,25 | 0,73 |
| Физика | 0 | 100 | 9,75 | 3,0 | 0,36 |
| Биология | 100 | 100 | 18,8 | 4,0 | 0,64 |
| Немецкий язык | 100 | 100 | 21 | 4,0 | 0,64 |
| География | 100 | 100 | 14,3 | 4,0 | 0,64 |
| Химия | 75 | 100 | 23 | 4,0 | 0,66 |

Всего окончили учебный год на «4» и «5» 47 учащихся – это 64%. Из них 10 отличников – 14 %.

% успеваемости в этом году – 97% (успеваемость за 2018-2019 учебный год 100%). Средняя качественная успеваемость по предметам 71% (качественная успеваемость за 2018-2019 учебный год 73%). Самая высокая успеваемость среди 2-4 классов во 2 и 3 классе – 86%., среди 5-11 классов в 5 классе -86%, самая низкая успеваемость в 9б классе – 45%.

Причины низкой успеваемости остаются все те же: слабая подготовка учащихся, нежелание учиться, нет помощи со стороны родителей. А также повлияла ситуация с коронавирусом: долгое время занимались на дистанционном обучении, что повлияло на качество обучения.

Рекомендации: в следующем учебном году продолжить работу с пропусками уроков учащихся. Учителям – предметникам составить график работы кабинета со слабоуспевающими детьми, классным руководителям оказывать помощь в посещении детьми дополнительных занятий, пересмотреть планы работы с родителями.

Переводные экзамены учащихся.

Каждый год в школе учащиеся сдают переводные экзамены по русскому языку и математике. В 2019-2020 учебном году переводные экзамены были отменены.

Государственная итоговая аттестация в 9 классе

В 9 классе в 2020 году на конец учебного года 6 учащихся, которые готовы были сдавать экзамены по следующим предметам: русский язык, математика, физика, химия, биология, обществознание, история.

Велась активная подготовка к сдаче ОГЭ, но итоговая аттестация в стране была отменена.

Государственная итоговая аттестация в 11 классе.

В 11 классе в 2020 году на конец учебного года 5 учащихся, которые готовы были сдавать экзамены в форме ЕГЭ. Были выбраны экзамены по основным предметам, а также обществознание, математика

(профильный), химия, история, физика, география. Но на 1 июня двое учащихся отказались от сдачи экзаменов, причина – для поступления в колледж результаты ЕГЭ не нужны.

ДИАГНОСТИЧЕСКАЯ КАРТА

УЧЕБНЫХ ВОЗМОЖНОСТЕЙ УЧАЩИХСЯ 2- 11 КЛАССОВ (2018, 2019, 2020 год.)

Динамика учебных возможностей учащихся (указаны учащиеся, которые нуждаются в значительном улучшении)

1. Начальные классы

| | Отношение к учению | Интеллект. Развитие | Развитие навыков учебного труда | Развитие волевых навыков | Уровень культурного кругозора | Физическое развитие |
|-------------|--------------------|---------------------|---------------------------------|--------------------------|-------------------------------|---------------------|
| 2018 | 4% | 13% | 8% | 3% | 4% | 0% |
| 2019 | 9% | 22% | 27% | 15% | 12% | 4% |
| 2020 | 5% | 19% | 15% | 5% | 4% | 6% |

В начальных классах показатели изменились в лучшую сторону: отношение к учению улучшилось – на 4%. Интеллектуальное развитие – на 3%. Развитие навыков учебного труда - на 12%. Развитие волевых навыков – на 10%. Уровень культурного кругозора – на 8%. Показатель «Физическое развитие» ухудшился на 4%.

2. Средние классы (5- 9)

| | Отношение к учению | Интеллектуальное развитие | Развитие навыков учебного труда | Развитие волевых навыков | Уровень культурного кругозора | Физическое развитие |
|-------------|--------------------|---------------------------|---------------------------------|--------------------------|-------------------------------|---------------------|
| 2018 | 14% | 8% | 14% | 11% | 21% | 1% |
| 2019 | 25% | 21% | 19% | 25% | 45% | 5% |
| 2020 | 11% | 10% | 1,5% | 6% | 7% | 1,5% |

В средних классах все показатели также стали лучше: отношение к учебе повысилось – на 14%. Интеллектуальное развитие – на 11%. Развитие навыков учебного труда - на 17,5%. Развитие волевых навыков – на 19%. Уровень культурного кругозора - на 38%. Физическое развитие ребят среднего школьного возраста - на 3,5%.

3. Старшие классы (10- 11)

| | Отношение к учению | Интеллектуальное развитие | Развитие навыков учебного труда | Развитие волевых навыков | Уровень культурного кругозора | Физическое развитие |
|-------------|--------------------|---------------------------|---------------------------------|--------------------------|-------------------------------|---------------------|
| 2018 | 3% | 11% | 9% | 4% | 10% | 0% |
| 2019 | 18% | 12% | 18% | 9% | 2% | 0% |
| 2020 | 27% | 11% | 9% | 27% | 36% | 4% |

Результаты диагностики показывают следующее: отношение к учебе изменилось в худшую сторону на 9%. Показатели интеллектуального развития практически не изменились. Развитие

волевых навыков ухудшилось – на 7%, развитие навыков учебного труда - на 18%. Уровень культурного кругозора ухудшился на 34%. Физическое развитие ребят – на 4%..

4. По школе (2-11)

| | Отношение | Интеллект | Развитие навыков | Развитие | Уровень | Физическое |
|-------------|-----------|-----------|------------------|----------|-------------|------------|
| | к учению | развитие | учебного труда | навыков | культурного | развитие |
| 2018 | 8% | 11% | 11% | 7% | 12% | 0% |
| 2019 | 20% | 18% | 21% | 16% | 19% | 1% |
| 2020 | 11% | 13% | 13% | 8% | 10% | 3% |

Всего по школе все показатели ухудшились: отношение к учебе – на 9%. Интеллектуальное развитие – на 5%. Развитие навыков учебного труда - на 8%. Развитие волевых навыков – на 8%. Уровень культурного кругозора – на 9%. Физическое развитие ребят ухудшилось – на 2%.

Участие в конкурсах различного уровня за 2020 уч.год

| № | Уровень | Название конкурса | Кол-во участников | Кол-во 1 мест | Кол-во 2 мест | Кол-во 3 мест |
|---|----------------------|---|-------------------|---------------|---------------|---------------|
| 1 | <i>Межпоселковый</i> | Шахматный турнир п.Хулимсунт | 9 | 0 | 1 | 0 |
| 2 | <i>Муниципальный</i> | Фото-конкурс «Пасхальный кулич» | 3 | 0 | 0 | 0 |
| | | Конкурс рисунков «Моя любимая семья» | | 0 | 0 | 0 |
| 3 | <i>Всероссийский</i> | Конкурс сочинений «Без срока давности» | 2 | 0 | 0 | 0 |
| | | Марафон «Соня в стране знаний» | 8 | 1 | 1 | 1 |
| | | ВПР по окружающему миру 4 класс | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | | Викторина «Время знаний» «Спасибо деду за победу» | 2 | 2 | 0 | 0 |
| 4 | <i>Международный</i> | Викторина по английскому языку «Amazing English» | 1 | 1 | 0 | 0 |

Вывод: В этом учебном году количество участников конкурсов различного уровня выше, чем в прошлом году. На следующий год необходимо еще больше привлекать детей к участию в конкурсах различного уровня.

Хочется отметить работу учителей Ануфриевой А.М., Шалагиновой А.Ю., Кешфединовой Т.А., Тасмановой Н.К., Овсянкиной А.В., которые организовали учащихся для участия в конкурсах.

Олимпиады в 2020 учебном году.

В 2020 году в школе традиционно проводились олимпиады по предметам как на школьном этапе (сентябрь), так и на муниципальном. На основе школьных олимпиад была составлена заявка на участие в муниципальном этапе. Олимпиады школьного этапа проводились среди учащихся 5-11 классов (по всем предметам). Среди учащихся определялись призовые места, самих победителей награждали грамотами и почетными призами. Также ребята приняли участие в интернет-олимпиадах на всероссийском и международном уровне.

Итоги олимпиад представлены ниже в таблицах.

Участие в олимпиадах различного уровня за 2020 уч.год

| № | Уровень | Олимпиада | Кол-во | Кол-во | Кол- | Кол- | Кол- |
|---|---------|-----------|--------|--------|------|------|------|
|---|---------|-----------|--------|--------|------|------|------|

| | | | участников | победителей и призеров | во 1 мест | во 2 мест | во 3 мест |
|---|----------------------|---|------------|------------------------|-----------|-----------|-----------|
| 1 | Школьный | Всероссийская олимпиада школьников по различным предметам | 38 | 29 | - | - | - |
| 2 | Муниципальный | Всероссийская олимпиада школьников по различным предметам | 15 | 1 | 4 | - | 1 |
| 3 | Региональный | Всероссийская олимпиада школьников по различным предметам | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | Региональный этап всероссийской олимпиады школьников по вопросам избирательного права и избирательного процесса | 7 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4 | Всероссийский | Олимпиада по русскому «Заврики» | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | Олимпиада по математике «Заврики» | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 |
| | | Всероссийская образовательная онлайн- олимпиада по математике | 3 | 2 | 2 | 0 | 0 |
| 5 | Международный | олимпиада по биологии 7 класс (проект videouroki.net) | 3 | 3 | 0 | 0 | 0 |
| | | олимпиада по биологии 8 класс (проект videouroki.net) | 3 | 3 | 0 | 0 | 0 |
| | | Олимпиада по русскому языку для 6 класса | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 |
| | | Олимпиада «Русский язык 4 класс» | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Вывод: В этом учебном году результаты олимпиад муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников ниже, чем в прошлом году (2018-2019 уч.год. кол-во победителей и призеров -5). Нужно отметить работу учителей, чьи учащиеся победили в олимпиадах, это – Борисова А.А. Особо хочется отметить работу Сагандуковой Т.А., ее ученики участвовали в региональном этапе всероссийской олимпиады школьников по вопросам избирательного права и избирательного процесса.

В конце учебного года учащиеся были поощрены грамотами и сладкими призами. Хочется надеяться, что это послужит мотивацией для дальнейшего участия в олимпиадах.

6. Оценка кадрового состава

| | |
|---|--------------------|
| Всего педагогических кадров (на конец учебного года) | Образование |
|---|--------------------|

| | | | | | | | | | | | |
|-------|--------------|---------|-------------|-----------|---------------|----------|---------------|-----------------|--------|------------|-------------|
| всего | Руководители | Учителя | Воспитатели | психологи | Соц. педагоги | логопеды | Пед. доп. обр | Прочие педагоги | высшее | Сред. спец | Сред. общее |
| 23 | 3 | 16 | 1 | 1 | 1 | - | 0 | 2 | 17 | 5 | 1 |

Количество педагогов в возрасте до 35 лет – 7 человек.

Администрация школы:

| Должность | ФИО | Дата назначения на должность | Курируемые направления деятельности учреждения |
|--------------------|----------------|------------------------------|--|
| Директор | Борисова А.А. | 21.09.2016 | все |
| Заместитель по УВР | Артеева А.А. | 03.08.2009 | Учебно-воспитательные |
| Заместитель по ВР | Ануфриева А.Н. | 21.09.2018 | Воспитательные |

Анализ позволяет сделать вывод, что основную часть педагогического коллектива школы составляют опытные учителя с большим стажем работы, обладающие высоким профессиональным мастерством. Таким образом, в МАОУ «Няксимвольская СОШ» созданы необходимые условия для обеспечения качества образования.

Обеспеченность учебной литературой образовательных учреждений на сентябрь 2020 года.

| Обеспеченность учебниками (%) | | | Средняя обеспеченность |
|-------------------------------|----------|---------|------------------------|
| начальное | основное | среднее | |
| 100 | 100 | 100 | 100 |

Средства, затраченные на приобретение учебников в 2020 году

| класс | Контингент учащихся | Родительские средства | Муниципальные средства | Региональные средства |
|---------------|---------------------|-----------------------|------------------------|-----------------------|
| 1 - 4 класс | - | - | 22396 | - |
| 5 – 9 класс | - | - | 76821 | 45383 |
| 10 – 11 класс | - | - | 84980 | 7986 |
| 184197 | - | - | 233833 | 53369 |

Из таблицы видно что, учебный процесс полностью обеспечен учебной литературой с 1 по 4 класс, перешедшие на Школу России имеют всю необходимую литературу и рабочие тетради .

Общий фонд школьной библиотеки удовлетворяет запросы читателей и соответствует развитию учебно-воспитательного процесса.

В целях повышения качества комплектования учебной литературой был проведен анализ фондов учебной литературы, имеющихся в школьной библиотеке. На заседаниях МО учителей школы, изучаются действующие комплекты учебников для оформления заказа учебной литературы.

На основании анализа имеющихся фондов учебной литературы и федеральных перечней на 2019-2020 учебный год был разработан список учебников по предметам с учетом преемственности в содержании и способов построения учебников одной предметно-методической линии в соответствии с образовательными программами, реализуемыми школой.

8.Оценка материально-технической базы

Площадь земельного участка МАОУ «Няксимвольская СОШ» составляет 7100 кв. м. В том числе имеется в наличии физкультурно-спортивная зона, хозяйственная зона. Общая площадь здания – 1998,8 кв.м. Проектная мощность здания рассчитана на 162 обучающегося.

Площадь здания и количество учебных кабинетов позволяют вести обучение в одну смену.

В школе 14 учебных кабинетов, оснащенных мебелью, информационными стендами, необходимыми техническими средствами, наглядно-дидактическими материалами:

Также имеются:

- мастерская (столярная), спортивный зал площадью, актовый зал.

Общие выводы.

Анализ показателей указывает на то, что Школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС общего образования.

1. В целом организация востребована и имеет хороший уровень удовлетворённости получателей услуг.
2. Работники организации доброжелательны, вежливы и компетентны, готовы к реализации деятельности в современных условиях развития сферы образования.
3. Организация имеет достаточно высокий потенциал развития качества образовательной деятельности, подготовки обучающихся и создания комфортных условий для участников отношений.
4. Организация использует возможности проектной и инновационной деятельности в увеличении ресурсов, направленных на повышение качества деятельности и расширения возможностей участников отношений.
5. Организация стремится к обеспечению информационной открытости деятельности и максимальному использованию интернет ресурсов при оказании образовательных услуг.
6. Система управления организацией является эффективной и обеспечивает включение всех участников отношений в процесс принятия решений и равномерное распределение ответственности за качество осуществляемой деятельности.
7. Содержание, условия, процессы и результаты подготовки обучающихся / воспитанников отвечают индивидуальным потребностям, возможностям и интересам их получателей.

Основные точки роста по развитию потенциала качества деятельности организации и подготовки обучающихся/ воспитанников:

1. Создание условий для повышения образовательного и профессионального уровня работников в соответствии с их занимаемой должностью, развития их научно-методического и творческого потенциала.
2. Разработка и утверждение нормативных актов, регулирующих трудовые отношения и внутреннюю систему оценки качества деятельности организации.
3. Создание безопасных, комфортных и доступных условий оказания услуг участникам отношений, особенно с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью.
4. Создание условий для включенности работников, получателей, их представителей, партнеров и общественности в систему государственно-общественного управления организацией. Обеспечение деятельности системной и продуктивной работы органов управления организации и привлечение социально ориентированных некоммерческих организаций к сотрудничеству в рамках функционирования Управляющего совета.
5. Обеспечение информационной открытости организации в соответствии с современными требованиями, повышение уровня доступности информации для получателей услуг и включенности работников в развитие информационно-телекоммуникационных ресурсов.
6. Совершенствование системы изучения потребностей и удовлетворённости получателей услуг, их представителей и работников организации с целью оказания им своевременной, адресной и профессиональной поддержки в повышении профессиональной и социальной компетенций, развитии творческого потенциала и улучшении качества жизни.
- 7.. Дальнейшее формирование и развитие внутренней системы оценки качества организации с учетом результатов независимой оценки качества и активное выполнение принятых планов мероприятий по повышению качества деятельности.
8. Продолжение деятельности по распространению и продвижению информации о работе организации, проектах, нововведениях, достижениях в СМИ, сети Интернет и официальном сайте организации.

Работа структурного подразделения «Детский сад «Северяночка»

Материально-техническое обеспечение

В ДОУ имеются помещения:

1. 2 групповые комнаты со спальнями: пребывание детей в соответствии с режимом дня.
2. Методический кабинет: организация методических объединений, работа педагогического коллектива.
3. Кабинет заместителя директора: планирование деятельности, хранение документации, прием и консультирование родителей и сотрудников.
4. Кабинет кладовщика, складские помещения, кладовые.
5. Медицинский блок (кабинет медицинской сестры, изолятор): оказание медицинских услуг, хранение документации.
6. Пищеблок: использование непосредственно по назначению.
7. Прачечная: использование непосредственно по назначению.

Развивающая среда в ДОУ выступает условием творческого саморазвития личности ребенка и фактором оздоровления.

Все компоненты развивающей предметной среды детского сада включают оптимальные условия для полноценного физического, эстетического, познавательного и социального развития детей.

Воспитатели всех возрастных групп при создании интерьера придерживаются нежесткого зонирования. Групповые комнаты разделены на следующие зоны развития:

- зона сюжетно - ролевой игры,
- зона грамотности (книжный уголок, игры и оборудование для развития речи и подготовки ребёнка к освоению чтения и письма)
- зона природы (уголок природы)
- театрализованные игры,
- зона искусства (материалы по ознакомлению с искусством, предметами искусства, материалами для изобразительной деятельности детей).

Детский сад неблагоустроенный: нет водопровода и канализации, отопление централизованное.

Территория по всему периметру ограждена деревянным забором.

На участке имеются 2 детские игровые площадки, имеются клумбы, цветники.

Работа всего персонала направлена на создание комфорта, уюта, положительного климата воспитанников.

Обеспечение безопасности:

Для обеспечения безопасности детей здание учреждения оборудовано пожарной сигнализацией (ВПС) и тревожной кнопкой (КТС), что позволяет своевременно и оперативно вызвать наряд охраны в случае чрезвычайной ситуации (ЧС). Для этого соответствующими организациями заключены договоры на 2020г.

Обеспечение условий безопасности в учреждении выполняется локальными нормативно-правовыми документами: приказами, инструкциями, положениями.

В соответствии с требованиями законодательства по охране труда систематически проводятся разного вида инструктажи: вводный (при поступлении), первичный (с вновь поступившими), повторный, что позволяет персоналу владеть знаниями по охране труда и технике безопасности, правилами пожарной безопасности, действиям в чрезвычайных ситуациях.

В ДОУ создаются условия, обеспечивающие безопасную жизнедеятельность, как воспитанников, так и всех сотрудников учреждения.

В 2018 учебном году разработан паспорт безопасности учреждения, была установлена система видеонаблюдения, произведена замена фонарей аварийного освещения в здании, приобретены огнетушители

Медико-социальное обеспечение:

- детский сад обеспечен медицинским работником;
- разновозрастные группы детей;
- образовательный процесс соответствует возрастным показателям; - обязательное профилактическое обследование работников; - сбалансированное питание;
- организация режима дня в соответствии с возрастом, климатическими условиями и требованиями СанПиН;
- обеспечение контроля за соблюдением санитарно-гигиенических норм;

3. Информационно-педагогические ресурсы:

- Для поиска необходимой информации используем возможности интернета в основном в домашних условиях.
- наличие цифрового фотоаппарата, телевизоров (2 шт).
- наличие мультимедийного оборудования: имеется мультимедийный проектор.

4. Учебно-материальное обеспечение:

Недостаточно методической, справочной и художественной литературы по программе «От рождения до школы» в соответствии с ФГОС.

Проблемы:

- в детском саду существует недостаточность условий для развития среды профессионального общения педагогов (отсутствие презентационного оборудования в группах, доступ к сети Интернет имеется только в 1 компьютере).

Рекомендации:

- по возможности развивать материально-техническую базу и развивающую предметно-пространственную среду в соответствии с ФГОС ДО.

Оснащение ДОУ необходимым оборудованием в 2020 году:

по бюджетным субсидиям (Госстандарт) приобретены развивающие игры, игрушки и учебно-методическая литература.

5. Структура управления ДОУ

Учредителем МАОУ Няксимвольской СОШ ДОУ детский сад «Северяночка» является администрация Берёзовского района, которая является собственником имущества.

Учреждение находится в ведении отраслевого органа администрации Берёзовского района – Комитета образования администрации Берёзовского района – главного распорядителя бюджетных средств.

Управление образовательной организацией осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Управляющая система состоит из двух структур:

1 структура – коллегиальное управление:

- наблюдательный совет;
- педагогический совет;
- общее собрание трудового коллектива;
- родительский комитет.

2 структура – административное управление, которое имеет линейную структуру:

1 уровень управления – директор МАОУ Няксимвольская СОШ структурное подразделение детский сад «Северяночка» Борисова Анастасия Александровна, которая является единоличным исполнительным органом учреждения.

2 уровень управления – заместитель директора.

Объект их управления – часть коллектива согласно функциональным обязанностям (педагогический персонал, учебно-вспомогательный персонал, обслуживающий персонал).

3 уровень управления – осуществляется воспитателями, специалистами, обслуживающим персоналом.

Объект управления – дети и родители (законные представители).

Созданная структура управления не является чем-то неподвижным, она меняется в связи с развитием дошкольного образовательного учреждения и может предопределять изменения в этом развитии.

Таким образом, в ДООУ реализуется возможность участия в управлении детским садом всех участников образовательного процесса. Директор занимает место координатора стратегических направлений.

Коллегиальные органы управления МАОУ:

Наблюдательный совет рассматривает:

- предложения Учредителя или руководителя Учреждения о внесении изменений в Устав Учреждения; о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и закрытии его представительств; о реорганизации Учреждения или его ликвидации; об изъятии имущества, закреплённого за Учреждением на праве оперативного управления;

- предложения руководителя Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

- проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

- по представлению руководителя Учреждения проекты отчётов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчётность Учреждения;

- предложения руководителя Учреждения о совершении крупных сделок; о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно; о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

- предложения руководителя Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

- вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчётности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

Общее собрание трудового коллектива МАОУ:

- обсуждает, рекомендует к утверждению проект коллективного договора, правила внутреннего трудового распорядка, графики работы, графики отпусков работников Учреждения;

- рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению программу развития и проект годового плана Учреждения;

- вносит изменения и дополнения в Устав Учреждения, другие локальные акты;

- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Учреждении и мероприятия по её укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками Учреждения;

- рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников Учреждения;

- вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

- определяет размер доплат, надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера в пределах имеющихся в Учреждении средств из фонда оплаты труда;

- определяет порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции Учреждения;

- вносит предложения в договор о взаимоотношениях между Учредителем и Учреждением;

- заслушивает отчёты о работе директора, заместителя директора и других работников, вносит на рассмотрение администрации предложения по совершенствованию её работы;

- знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности Учреждения и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;

- при необходимости рассматривает и обсуждает вопросы работы с родителями (законными представителями) воспитанников, решения Родительского комитета Учреждения;
- в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности Учреждения, его самоуправления. Выходит с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образованием, органы прокуратуры, общественные объединения.

Педагогический совет МАОУ является постоянно действующим руководящим органом в ДООУ, выполняет следующие функции:

- осуществление образовательной деятельности в соответствии с законодательством об образовании, иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом;
- определение содержания образования;
- внедрение в практику работы Учреждения современных практик обучения и воспитания инновационного педагогического опыта;
- повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников Учреждения.

Родительский комитет как представительный орган родительской общественности призван помогать детскому саду в его работе и организовывать выполнение всеми родителями (законными представителями) законных требований дошкольного учреждения. Основные задачи Родительского комитета:

- содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса (при подготовке наглядных методических пособий и т.д.);
- проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников об их правах и обязанностях;
- оказывает содействие в проведении массовых воспитательных мероприятий с детьми;
- участвует в подготовке ДООУ к новому учебному году;
- совместно с руководством ДООУ контролирует организацию качественного питания детей, медицинского обслуживания;
- принимает участие в обсуждении локальных актов детского сада по вопросам, относящимся к полномочиям Родительского комитета;
- принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм;
- взаимодействует с другими органами самоуправления, общественными организациями по вопросу пропаганды традиций Учреждения;
- вносит предложения на рассмотрение администрации Учреждения по вопросам организации образовательного процесса.

6. Кадровое обеспечение педагогического процесса в ДООУ детский сад «Северяночка».

Административный персонал: 1 человек (заместитель директора). Педагогический коллектив детского сада составляют **4 педагога**: музыкальный руководитель и 3 воспитателя.

| Педагогический стаж работы | | | | | | | Образование | | Квалификационная категория | | | |
|----------------------------|---------|----------|-----------|-----------|-----------|--------------|---------------|--------|----------------------------|--------|-----------------------------------|-----|
| До 3 лет | 3-5 лет | 5-10 лет | 10-15 лет | 15-20 лет | 20-25 лет | Свыше 25 лет | среднее проф. | высшее | высшая | первая | соответствие занимаемой должности | нет |
| 1 | 1 | | | | | 2 | 4 | | | 1 | 1 | 2 |

В течение года педагоги прошли обучение на курсах повышения квалификации и профессиональной переподготовки:

| № | Тема курсов | Дата | Место | Наименование | Кол-во и |
|---|-------------|------|-------|--------------|----------|
|---|-------------|------|-------|--------------|----------|

| | | прохождения | проведения | учреждения, проводящего обучение | категория участников |
|---|--|---|--------------------|--|-------------------------|
| 1 | «Современные практики сопровождения ребенка с ОВЗ и индивидуальностью в детском саду и школе ООО "Международный центр образования и социально- гуманитарных исследований", «Правила гигиены. Особенности работы детского сада в условиях сложной санитарно-эпидемиологической обстановки. Использование новейших технологий в организации дошкольного образования». | 03.09.2019г. Удостоверение № 772409714851, дистанционно | г. Москва | ООО «Международный центр образования и социально-гуманитарных исследований» | Ивукина Т.А. |
| | | 26.08.2020г. Удостоверение № 1593414803, дистанционно | г. Брянск | ООО «НПО ПрофЭкспортСофт» | |
| 2 | «Современные подходы к организации работы с детьми с ОВЗ в дошкольных образовательных организациях в условиях реализации ФГОС»; | 13.05.2019г. | г. Волгоград | Частная образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Академия бизнеса и управления системами» | Ануфриева Л.В. |
| 3 | «Организация развивающей предметно-пространственной среды для педагогов дошкольного образования»; «Правила гигиены. Особенности работы образовательной организации в условиях сложной санитарно-эпидемиологической обстановки. Использование новейших технологий в организации образовательного процесса»; «Методика обучения финансовой грамотности в дошкольных | 04.07.2019г. Удостоверение № 702408865183, дистанционно | г. Томск | ООО «ИО-ГРУПП» Дистанционный Институт Современного Образования | Курикова Н.Н. |
| | | 20.10.2020г. Удостоверение № 4379530936, дистанционно | г. Екатеринбург | ООО «Высшая школа делового администрирования» | |
| | | 23.10.2020г. Удостоверение № 4379531262, | г. Екатеринбург | ООО «Высшая школа делового администрирования» | |

| | | | | | |
|---|--|---|--------------|-----------------|-----------------|
| | образовательных учреждениях»; | дистанционно | | | |
| 4 | «Музыкальный руководитель дошкольной образовательной организации в условиях реализации ФГОС» | 25.10.2019г. Удостоверение № 16714/19, дистанционно | г. Волгоград | ЧОУ ДПО «АБиУС» | Ворошилова К.П. |

Информация об участии в семинарах, конференциях разного уровня:

7. Условия осуществления образовательной деятельности

Цель работы ДОУ:

создание благоприятных условий для полноценного проживания ребёнком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, формирование предпосылок к учебной деятельности, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

Цель ДОУ (по программе развития на 2015-2020 годы):

Создание единого образовательного пространства, обеспечивающего разностороннее развитие ребёнка через игровую деятельность при освоении образовательных областей в соответствии с ФГОС ДО.

Направления работы учреждения:

- Охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей;
- Создание комфортного и благоприятного психологического климата, обеспечивающего личностно-ориентированный подход к ребёнку;
- Обеспечение познавательного, речевого, физического, художественно-эстетического и социально-коммуникативного развития ребёнка, приобщение его к общечеловеческим ценностям;
- Взаимодействие с семьёй для обеспечения полноценного развития ребёнка;
- Развитие готовности к обучению в школе

Количество детей в детском саду в 2020 году: 34 детей

Количество групп: 2 (возраст детей – от 1,5 до 7 лет):

| № | Наименование групп (с указанием возрастной категории) | Кол-во детей, посещающих ДОО |
|---|--|---------------------------------|
| 1 | «Капельки» (1 младшая-средняя группа, 1,5-5 лет) | 15 |
| 2 | «Солнышко»(старшая-подготовительная группа 5-7 лет) | 19 |
| | Итого: | 34 |

Категория детей и семей:

| | |
|--------------------------|----|
| Дети – инвалиды | - |
| Дети с ОВЗ | - |
| Дети-сироты, опекаемые | 1 |
| Многодетные семьи | 15 |
| Неполные семьи | 5 |
| Семьи, находящиеся в ТЖС | 1 |

Организация питания

Питание детей осуществлялось согласно методическим рекомендациям МЗ по организации и контролю питания, включало в себя основные принципы:

- строгое соблюдение времени и интервалов между кормлениями;
- количество приемов пищи 5 раз в день:
 - 8³⁰ – 9⁰⁰ – завтрак
 - 10⁰⁰ – сок, фрукты ○
 - 12⁰⁰ – 13⁰⁰ – обед
 - 15³⁰ – полдник (молоко цельное, питьевой йогурт) ○ 17⁰⁰ – 17¹⁵ – ужин
- сбалансированность питания.

Для ежедневного составления меню-раскладки имеются все необходимые таблицы: – нормы питания с учётом возраста; – потери пищевых продуктов при холодной и тепловой обработке; – выход блюд;

- сроки и способы хранения продуктов.

Ежемесячно медицинской сестрой ведётся подсчет калорийности пищи по накопительной ведомости, в месяц выходит 1600 – 1800. Дето/день на 1-го ребенка обходится в пределах 200 рублей.

Еда готовится в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями и нормами. Приготовление пищи проводится по технологическим картам.

Проводился постоянный контроль за санитарным состоянием пищеблока, отбором суточной пробы, маркировкой посуды, условиями хранения, сроками реализации, доброкачественностью продуктов, их закладкой и обработкой. Выдача готовой пищи разрешается медицинским работником после снятой пробы.

Поставка продуктов питания осуществляется поставщиком ПБОЮЛ ИП Корнявко О.В; С поставщиком заключены соответствующие договора. Каждый поступающий продукт имеет удостоверение качества; все молочные и мясные продукты - ветеринарное свидетельство.

Однако не всегда удаётся обеспечить правильное рациональное питание детей (нет творога, недостаточно кисломолочных продуктов). Этому способствуют следующие причины:

- сложная транспортная схема доставки продуктов;
- короткий срок реализации;
- отсутствие условий для хранения скоропортящихся продуктов; Но недостающие продукты всегда компенсируются равноценными.

Общеобразовательные программы, по которым работало учреждение, и парциальные программы:

| Программы | Возрастная группа | Количество детей |
|--|-------------------------------|-------------------------|
| Основная: «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой | все возрастные группы | 34 |
| Парциальные программы: | | |
| Р.Б.Стеркина, Н.Л. Князева, Н.Н.Авдеева. “Основы безопасности детей дошкольного возраста” | старшая - подготовительная | 19 |
| О. П. Радынова «Музыкальные шедевры» | все возрастные группы | 34 |

Учебный план определяет организацию воспитательно-образовательного процессав учреждении и структуру основной общеобразовательной программы дошкольного образования, реализуемой в ДОУ.

Программа состоит из двух частей:

- 1) обязательной части;
- 2) вариативной части (части, формируемой участниками образовательных отношений).

При этом обе части являются взаимодополняющими и необходимыми.

Обязательная часть Программы обеспечивает комплексное развитие детей во всех пяти взаимодополняющих образовательных областях. Обязательная часть реализуется через организацию непосредственно образовательной деятельности (НОД), а также НОД, предусматривающую реализацию дополнительных парциальных программ.

Часть программы, формируемая участниками образовательных отношений, может включать выбранные и/или разработанные самостоятельно парциальные программы, направленные на развитие детей в одной или нескольких образовательных областях, видах деятельности и/или культурных практиках, методики, формы организации образовательной работы. В данной части Программы должны учитываться образовательные потребности, интересы и мотивы детей, членов их семей и педагогов. Вариативная часть включает в себя, в том числе, занятия по дополнительным парциальным программам и занятия кружковой деятельностью.

В соответствии с ФГОС ДО, объем обязательной части Программы составляет не менее 60% от её общего объёма, вариативной части - не более 40%.

В учебный план включены 5 образовательных областей в соответствии с ФГОС ДО:

- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие;
- социально-коммуникативное развитие.

Образовательные области регионального компонента согласуются с требованиями федерального компонента и реализуются посредством интеграции его в занятия и совместную деятельность воспитателей и детей.

Адаптация детей к условиям ДОО

Количество вновь принятых детей – 3 ребенка в первую младшую - среднюю группу, из них:

| № | Степень адаптации | Кол-во детей |
|---|-------------------|--------------|
| 1 | Легкая | - |
| 2 | Средняя | 3(100%) |
| 3 | Тяжелая | - |
| 4 | Деадаптация | - |

Работа с детьми, родителями и педагогами велась по различным направлениям:

1) Диагностическое:

- с детьми: наблюдение в игровой и учебно-воспитательной деятельности; определение поведенческой реакции в соответствии с оценкой факторов адаптации (социальное состояние, социальные контакты со сверстниками и взрослыми, сон); ведение индивидуальных карт развития ребёнка;

- с родителями: анкетирование

- с педагогами: сбор информации для оформления индивидуальных карт развития детей адаптационных групп;

2) Консультирование:

- с родителями: индивидуальные и групповые консультации, консультирование родителей по результатам адаптации детей к ДОО

- с педагогами: рекомендации по созданию развивающей среды групп, соответствующей возрастным особенностям детей; консультация медсестры «Организация работы с детьми в адаптационный период»;

4) Просвещение:

- с родителями: советы родителям в адаптационный период; родительское собрание в «Адаптация детей к детскому саду»;

- с педагогами: консультации «Развитие восприятия детей младшего дошкольного возраста»; памятки по организации педагогического процесса в период адаптации (для воспитателей и младших воспитателей); памятки «Взаимодействие с семьёй».

Вывод: Для более успешной адаптации в детском саду были созданы условия согласованности действий родителей, воспитателей, медсестры: гибкий график посещения ребёнком группы, единство правил дома и в группе, сотрудничество всех участников педагогического процесса, положительные установки в период адаптации, эмоциональный настрой, уютная и тёплая атмосфера в групповой комнате. Для смягчения адаптационного периода использовались индивидуальный подход к каждому ребёнку и поэтапное вхождение детей в группу.

После проведённой работы в период адаптации можно отметить, что дети стали уверены в себе, проявляют самостоятельность и активность в повседневной жизни, научились устанавливать и поддерживать отношения со сверстниками и взрослыми, усвоили правила поведения в детском саду, с желанием идут в детский сад.

Дополнительное образование.

| № | Направленность кружковой деятельности | Количество кружков | Названия кружков | Количество и возрастная категория детей |
|---|--|--------------------|---------------------------|---|
| 1 | Развитие музыкальных способностей (театрализованная и танцевальная деятельность) | 1 | «Веселые нотки» | 6-7 лет, |
| 2 | Художественно-эстетическое направление (приобщение к истокам русских народных традиций, декоративно-прикладное творчество, овладение техникой оригами) | 2 | «Мир красок» «Бусинка» | 3-4 лет 6-7 лет |
| 3 | Социально-коммуникативное | 1 | «Зеленый огонек» | 6-7 лет |

Всего в детском саду в 2020 году работало 4 кружка для детей 3-7 лет.

| | | | | |
|--|---|--|--|--|
| | развитие (профилактика безопасности дорожного движения) | | | |
|--|---|--|--|--|

аспределение детей по группам здоровья:

| Группа здоровья | Количество детей в 2020 году |
|-----------------|------------------------------|
| I | 34 |
| II | - |
| III | - |
| IV | - |
| V | - |

Готовность детей к школьному обучению.

В 2020 г. детский сад выпустил в школу 12 детей.

Анализ освоения образовательной программы выпускниками ДОУ по направлениям в сравнении прошлым годом по возрастным группам:

| Основные направления развития | Показатели по учебным годам, % | |
|--|--------------------------------|------------|
| | 2019 | 2020 |
| 1. Социально-коммуникативное развитие | 97% | 95% |
| 2. Познавательное развитие | 94% | 91% |
| 3. Речевое развитие | 94% | 91% |
| 4. Художественно-эстетическое развитие | 97% | 92% |
| 5. Физическое развитие | 99% | 96% |
| Общий уровень освоения: | 97% | 94% |

Достижения учреждения, педагогов и воспитанников при участии в конкурсах различного уровня.

| № | Название конкурса | Достижения |
|--------------------|---|--|
| уровень ДОУ | | |
| 1 | Конкурс: «Волшебная осень»; «Осенние Фантазии»; «Моя Родина – Югра»; Фото – выставка «Мой папа – защитник Отечества»; «Наши любимые мамочки и | Благодарность педагогам Курикова Н.Н. Ивукина Т.А. |

| | | |
|-------------------------|--|---------------------------------------|
| | бабушки», «Моя мама самая, самая...», «Новогодняя игрушка своими руками», «Украшаем пасхальное яйцо». Конкурс на лучшую семейную поделку из природного материала; «Украсим окна» - к Дню Победы; Выставка детского рисунка «До свидания, детский сад!» | |
| | Районный уровень «Животный мир» | Благодарность педагогу Куриковой Н.Н. |
| Окружной уровень | | |
| 1 | Рисунки «Безопасный труд глазами детей» | |
| | Всероссийский уровень «Знаменитые мыши из мультфильмов»; «Весенний калейдоскоп»; Номинация: Сидим дома: «Твори! Участвуй! Побеждай! 2 ребенка; «Древо талантов» 1 ребенок; Номинация: Сидим дома: «Дети рисуют победу» 2 ребенка. Блиц – олимпиады: «Музыкально-развивающая среда современной дошкольной организации; «Музыкальное развитие детей в соответствии с ФГОС ДО»; «Методика обучения детей дошкольного возраста музыкально-ритмичным движениям». | |

Взаимодействие с социальными институтами детства и с семьями воспитанников.

Взаимодействие с семьями воспитанников.

Важнейшим условием обеспечения целостного развития личности ребенка является развитие конструктивного взаимодействия с семьей.

Ведущая цель — создание необходимых условий для формирования ответственных взаимоотношений с семьями воспитанников и развития компетентности родителей (способности разрешать разные типы социально-педагогических ситуаций, связанных с воспитанием ребенка); обеспечение права родителей на уважение и понимание, на участие в жизни детского сада.

Основные задачи взаимодействия детского сада с семьей:

- изучение отношения педагогов и родителей к различным вопросам воспитания, обучения, развития детей, условий организации разнообразной деятельности в детском саду и семье;
- знакомство педагогов и родителей с лучшим опытом воспитания в детском саду и семье, а также с трудностями, возникающими в семейном и общественном воспитании дошкольников;
- информирование друг друга об актуальных задачах воспитания и обучения детей и о возможностях детского сада и семьи в решении данных задач;
- создание в детском саду условий для разнообразного по содержанию и формам сотрудничества, способствующего развитию конструктивного взаимодействия педагогов и родителей с детьми;
- привлечение семей воспитанников к участию в совместных с педагогами мероприятиях, организуемых в районе (городе, области);
- поощрение родителей за внимательное отношение к разнообразным стремлениям и потребностям ребенка, создание необходимых условий для их удовлетворения в семье.

Основные направления и формы работы с родителями:

| № | Формы взаимодействия | Название проведенного мероприятия | Количество участников |
|--------------------------------------|----------------------|--------------------------------------|-----------------------|
| 1 направление: Взаимопознание | | | |
| 1 | Анкетирование | 1.Выявление образовательных запросов | 100% |

| | | | |
|---|---|---|--|
| | семей | родителей, определение видов помощи родителям в воспитании и обучении детей (по группам). 2. Удовлетворённость деятельностью ДОУ (результаты: удовлетворены 90% опрошенных) | 100% |
| 2 | Посещение семей. | | 6 семей |
| 3 | Индивидуальные беседы и консультации по вопросам развития и воспитания детей дошкольного возраста (по мере необходимости) | | 100% |
| 4 | Групповые консультации по вопросам развития и воспитания детей дошкольного возраста (по мере необходимости) | | 100% |
| 5 | Информационные стенды | | 100% |
| 6 | Организация выставок детского творчества | | 100% |
| 7 | Создание и распространение памяток и буклетов по семейному воспитанию | | 100% |
| 2 направление: Непрерывное образование воспитывающих взрослых | | | |
| 11 | Родительские собрания | 1. Тематическое родительское собрания во всех возрастных группах «Современные ИКТ и их осуществление в ДОУ» 2. Тематическое родительское собрания во всех возрастных группах «Безопасность детей» 3. «Начало учебного года- новый этап в жизни воспитанников». ст.-подг.гр. | 15 чел. |
| 3 направление: Совместная деятельность педагогов, родителей, детей | | | |
| 16 | Приглашение родителей на детские концерты и праздники | 1. Осенние праздники («День знаний», «Здравствуй, осень золотая!») 2. Концерт, посвящённый Дню Матери. 3. День памяти неизвестного солдата». 4. Новогодние утренники. 5. Праздники, посвящённые Международному женскому дню. 6. «Мама, папа, я – спортивная семья» 7. Праздник «До свидания, детский сад!». | 100% 30 чел. 100% 30 чел. |
| 17 | Привлечение родителей к организации праздников | 1. Праздник, посвященный дню защитника отечества «Сильные, ловкие, смелые» 2. «День матери» 3. «День округа!» 4. «Встречаем весну!» | 30 чел. |
| 18 | Совместное участие в конкурсах, выставках | 1. Конкурс на лучшую семейную поделку из природного материала 2. рисование «Волшебная осень» 3. Выставка семейных стенгазет: фотовыставка «Наши защитники Родины», 4. Выставка детского рисунка «Наши любимые мамочки и бабушки» 5. «Украсим окна» - к Дню Победы. 6. Тематические выставки. 7. Выставка детского рисунка «До свидания, | 30 чел. |

| | | |
|--|---------------|--|
| | детский сад!» | |
|--|---------------|--|

Взаимодействие с социальными партнёрами.

Взаимодействие ДОО с организациями и учреждениями всесторонне развивают детей, формируют у них активную жизненную позицию и способствует социализации воспитанников.

Цель: формирование личностных, физических, познавательных и коммуникативных качеств дошкольника.

Направления работы:

| Спортивно-медицинские связи | Научно-практические связи | Культурно-воспитательные связи |
|--|--|--|
| Поликлиника (диспансеризация, работа по оздоровлению детей) | МАОУ Няксимвольская СОШ (взаимопосещения педагогами детского сада и учителями начальной школы занятий и семинаров, выступление педагога – психолога и учителей на родительских собраниях в ДООУ) | Библиотека (экскурсии). МАОУ Няксимвольская СОШ (экскурсии в школу, школьную библиотеку, совместные праздники) СДК(конкурсы, концерты, праздники) |

Статистическая часть.

Показатели деятельности дошкольной образовательной организации.

| № п/п | Показатели | Единица измерения | Количество |
|--------------|---|--------------------------|-------------------|
| 1. | Образовательная деятельность | | |
| 1.1 | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе: | человек | 34 |
| 1.1.1 | В режиме полного дня (8-12 часов) | человек | 34 |
| 1.1.2 | В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов) | человек | - |
| 1.1.3 | В семейной дошкольной группе | человек | - |
| 1.1.4 | В формесемейного образования психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации | человек | - |
| 1.2 | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет | человек | 3 |
| 1.3 | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет | человек | 31 |

| | | | |
|-------|---|-----------|--------|
| 1.4 | Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода: | человек/% | 34/100 |
| 1.4.1 | В режиме полного дня (8-12 часов) | человек/% | 34/100 |
| 1.4.2 | В режиме продленного дня (12-14 часов) | человек/% | - |
| 1.4.3 | В режиме круглосуточного пребывания | человек/% | - |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги: | человек/% | |
| 1.5.1 | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии | человек/% | - |
| 1.5.2 | По освоению образовательной программы дошкольного образования | человек/% | - |
| 1.5.3 | По присмотру и уходу | человек/% | - |
| 1.6 | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника | день | 5,1 |
| 1.7 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | человек | 4 |
| 1.7.1 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование | человек/% | 1 |
| 1.7.2 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля) | человек/% | 1 |
| 1.7.3 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование | человек/% | 4 |
| 1.7.4 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля) | человек/% | 4 |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | человек/% | 1 |
| 1.8.1 | Высшая | человек/% | 0 |
| 1.8.2 | Первая | человек/% | 1 |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | человек/% | 4/34 |
| 1.9.1 | До 5 лет | человек/% | 2/0 |

| | | | |
|--------|--|-----------------|------|
| 1.9.2 | Свыше 30 лет | человек/% | 1 |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | человек/% | 0 |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | человек/% | 1 |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | человек/% | 2 |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | человек/% | 2 |
| 1.14 | Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в дошкольной образовательной организации | человек/человек | 4/34 |
| 1.15 | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников: | | |
| 1.15.1 | Музыкального руководителя | да/нет | да |
| 1.15.2 | Инструктора по физической культуре | да/нет | нет |
| 1.15.3 | Учителя-логопеда | да/нет | нет |
| 1.15.4 | Логопеда | да/нет | нет |
| 1.15.5 | Учителя-дефектолога | да/нет | нет |
| 1.15.6 | Педагога-психолога | да/нет | нет |
| 2. | Инфраструктура | | |
| 2.1 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника | кв.м. | 2,8 |
| 2.2 | Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников | кв.м. | 75 |
| 2.3 | Наличие физкультурного зала | да/нет | нет |
| 2.4 | Наличие музыкального зала | да/нет | нет |
| 2.5 | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих | да/нет | да |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке | | |
|--|--|--|--|

**Заключение.
Выводы и перспективы развития.**

Учитывая результаты анализа работы ДОО детский сад «Северяночка» за 2020 год, можно сделать следующие выводы:

- в детском саду, наряду с основной программой воспитания и обучения, используются парциальные программы, осуществляется дополнительное образование через внедрение кружковой работы;
- дети показали достаточный уровень усвоения программы;
- совершенствуется физкультурно-оздоровительная работа, созданы условия для развития детей, для охраны жизни и здоровья детей, проводится работа по укреплению здоровья и профилактике безопасного поведения детей;
- в детском саду проводится процесс обогащения развивающей предметно-пространственной среды, соответствующей требованиям ФГОС ДО;
- при организации питания исполняются нормы физиологических потребностей ребёнка в энергии и пищевых веществах.

Проблемы:

- недостаточное внимание уделяется организации совместных спортивных мероприятий с родителями воспитанников средних возрастных групп,
- не всегда удаётся обеспечить правильное рациональное питание из-за независящих от детского сада причин,
- материальная база ДОО частично соответствует современным и безопасным требованиям (здание нуждается в капитальном ремонте),
- в детском саду существует недостаточность условий для развития среды профессионального общения педагогов (отсутствие презентационного оборудования в младшей группе, доступ к сети Интернет не имеется),
- несистематическое посещение детьми детского сада по болезни и без уважительной причины, что оказывает негативное влияние на результативность образовательного процесса;
- низкий уровень заинтересованности родителей при взаимодействии с педагогами;
- из-за распространения новой коронавирусной инфекции не были проведены некоторые мероприятия в соответствии с годовым планом ДОО;

Задачи деятельности ДОО на 2021 год:

1. Осуществлять целостный подход к укреплению здоровья детей, обеспечивать их психическое благополучие, формировать у дошкольников начальные представления о здоровом образе жизни, поддерживать интерес детей, родителей и педагогов к физической культуре и спорту.
2. Повышать уровень познавательной-речевой компетентности ребёнка через игровую деятельность.
3. Запланировать повышение профессионального уровня педагогов в процессе аттестации и прохождения курсов повышения квалификации.
4. В целях обеспечения качества дошкольного образования постоянно совершенствовать педагогическое мастерство, стремиться соответствовать профессиональным и личностным требованиям, предъявляемым к современному педагогу, тем самым формировать положительный имидж ДОО в условиях реализации ФГОС ДО.
5. Развивать единую информационную среду детского сада.
6. Развивать материально-техническую базу и развивающую предметно-пространственную среду для осуществления воспитательно-образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО.